

- Справочник системы оплаты труда;
- Справочник надбавок и доплат;
- Справочник премий;
- Справочник отпусков;
- Справочник больничных;
- Справочник прочих начислений;
- Справочник удержаний (подходный налог, профсоюзный сбор);
- Справочник выплат (через банк, через кассу);
- Справочник стандартных вычетов для расчета подоходного налога;

### **3.5 Система оплаты труда сотрудников**

АС должна содержать системы оплаты труда, предусмотренные действующим законодательством и используемые на предприятии:

- должностной оклад за фактически отработанное время для руководителей, специалистов, служащих;
- сдельный заработок за выполненные работы в соответствии с утвержденными нормами времени (выработки) для рабочих сдельщиков;
- месячный оклад за фактически отработанное время для рабочих-окладников.

Виды доплат:

- доплата за условия труда;
- доплата за совмещение профессий, должностей, за временно отсутствующих работников;
- доплата за увеличение объема работ;
- доплата за работу в вечернее и ночное время;
- доплата за руководство бригадой;
- доплата по сдельным расценкам за фактически выполненную работу;
- доплата за использование личного клейма.

Виды надбавок:

- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

### **3.6 Требования к определению коэффициентов для системы оплаты труда**

В АС должны содержаться механизмы расчета, в которых обеспечиваются следующие возможности для расчета заработной платы:

1) расчетной основой для формирования фактического заработка работника является:

- для руководителей, специалистов, служащих — должностной оклад за фактически отработанное время;